



**FESTIVAL DEI
SPOLETO**
DIRETTORE GIORGIO FERRARA

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di stampa tipografica per i materiali di promozione e comunicazione della 60esima edizione del Festival dei Due Mondi di Spoleto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 D. Lgs. 50/2016. Codice CIG. Z7A1E3A32E

La Fondazione Festival dei Due Mondi (di seguito "Fondazione" e/c "Committente"), con sede legale in Spoleto, Piazza del Comune n. 1 Cap. 06049, C.F. 93002030547 e P.I. 01786480549, intende sollecitare la presentazione di offerte per l'affidamento del servizio di stampa tipografica per i materiali di promozione e comunicazione della 60esima edizione del Festival dei Due Mondi di Spoleto, che si terrà dal 30 giugno al 6 luglio 2017.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Marco Orazi, Tel. 0743/221689, Fax. 0743/234027, email: info@festivaldispoleto.com, PEC: fondazionefestivaldispoleto@pec.it

1.1 Il servizio prevede la produzione dei materiali elencati nell'Allegato 4/Capitolato "CAPOLATO PER LA PRODUZIONE DEI MATERIALI DI COMUNICAZIONE PER LA 60° EDIZIONE DI SPOLETO FESTIVAL DEI 2 MONDI". Il servizio dovrà essere eseguito a regola d'arte e sulla base delle indicazioni che verranno fornite dal responsabile dell'immagine e della comunicazione della Fondazione Sig.ra Sabina Leoni.

1.2 Il servizio dovrà altresì garantire una rapida tempistica di esecuzione, con consegna dei materiali secondo un tempo medio di 48 ore dal "visto si stampi". In particolare la tempistica prevede: CIANOGRAFIA CARTA CEA (max. 3 rifacimenti). Entro le 12 ore dall'invio del File.

Rifacimento ciano entro 6 ore dalla trasmissione dei file corretti.

E' richiesto di avere un referente unico di pre stampa disponibile 6 giorni la settimana per almeno 8 ore giornaliere in orari flessibili. Orari di lavoro che dovranno seguire le necessità non previste dall'organizzazione del Festival.

CONSEGNA DEL MATERIALE STAMPATO

Programma generale

- Consegna 8.000 copie entro 4 gg dal VSS;
- Segue consegna del materiale restante (5000) entro 4 giorni successivi alla data di prima consegna

PROGRAMMA OPERA, DI SALA E GIORNALIERO

- Disponibilità delle copie entro 1 max 2gg dal VSS, incluso il sabato.

1.3 Si specifica che il prezzo offerto dall'Operatore economico deve obbligatoriamente intendersi onnicomprensivo.

In particolare l'Operatore dovrà garantire i tempi di consegna come sopra indicati e, pertanto, garantire la lavorazione anche nei giorni festivi o in orari straordinari.

1.4 La Fondazione Festival dei Due Mondi riserva in qualsiasi momento di integrare con altro fornitore eventuali servizi e materiali non previsti dalla presente procedura, senza che nessuna pretesa possa essere avanzata dall'operatore economico aggiudicatario della presente procedura.

1.5 L'importo complessivo stimato per la fornitura dei materiali a stampa non saranno ammesse offerte in aumento.

Il preventivo dovrà dettagliare la quotazione per ogni prodotto; il preventivo dovrà altresì includere i costi di trasporto in sito e gli oneri per la sicurezza facenti capo al Fornitore.

2 **2.1** L'operatore economico dovrà redigere la domanda di partecipazione secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, sottoscritta, a firma del legale rappresentante del concorrente o da un procuratore speciale, tra l'altro, il legale rappresentante del concorrente, ovvero un procuratore speciale:

- attesta di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - i. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di organizzazione, di condizioni di lavoro e



FESTIVAL DEI DUE MONDI SPOLETO

DIRETTORE GIOVANNI FERRARA

- di prevedere e assistere in via di fatto nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta.
- Attestare ed essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento della Fondazione Festival dei Due Mondi – ONLUS e disponibile sul sito internet nella relativa sezione “Amministrazione Trasparente”;
- Attestare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- Attestare di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla qualificazione dell'offerta presentata;
- Attestare di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- Attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Comunicare l'indirizzo PEC cui dovranno essere inviate le comunicazioni inerenti alla procedura di gara;
- In caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con idoneità plurisoggettiva, indicare la percentuale di servizi che verrà resa da ciascun componente.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritte dal Legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa, i cui poteri devono essere attestati con apposita documentazione, ed accompagnati da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

- 3 3.1** Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti previsti dall'art. 45 del Codice con le modalità di cui agli articoli 47 e 48 del Codice, purchè possiedano l'iscrizione nel registro delle Imprese per la relativa attività (requisito di idoneità professionale);

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, le condizioni di cui all'art. 53, comma



FESTIVAL DI SPOLETO

DIRETTORE GENERALE GIORGIO FERRARA

16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001-
90 convertito con modificazioni
ai sensi della normativa vigente
amministrativa;

Gli operatori economici aventi
"black list" di cui al decreto del
del Ministro dell'Economia e
possesso, per la esclusione dalla
ai sensi del D.M. 14 dicembre 20
dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 20

**Ai fini della prova dei requisiti
dovranno produrre l'Allegato
dell'impegno concorrente o da
ed accompagnato da copia
sottoscritta.**

3.2 La partecipazione alla seguente
economici in possesso del seguente
realizzazione e nell'ultimo triennio
professionista e per prodotti ad
qualitativo

Si precisa che da ora che, ai fini
produrre campioni dei prodotti
di richiesta ai concorrenti di
dei committenti.

3.3 La partecipazione alla seguente
economici in possesso del seguente
finanziaria e nell'ultimo triennio
realizzazione e nell'ultimo triennio
professionista e per prodotti ad
qualitativo con un fatturato
(sessantamila/00 euro).

cui all'art. 35 del decreto-
a Legge 11 agosto 2011, n. 14
in ulteriori divieti a cont
c
residenza o domicili nei
istero delle finanze del 10
Finanze del 21 novembre
a, dell'autorizzazione
del Ministero dell'Economia
.78.

iti indicati alle lettere a) b) c), i conc
toscritto per esteso, dal rappresentante
ocuratore speciale, unitamente
otostatica del documento di identi

te procedura di gara è riservata agli o
equivalente minimo di capacità tecnica:
(2014 - 2015 - 2016) servizi di
stimento grafico complesso di elevato s

comprova di tale requisito, i concorrenti de
izzati nell'ultimo triennio. L'azienda
urre le dichiarazioni di buona esecuzione

te procedura di gara è riservata agli o
te requisito minimo di capacità econo
(2014 - 2015 - 2016) servizi di
stimento grafico complesso di elevato s
pecifico annuo non inferiore ad € 60.000,00

e 24 giugno n.
o che siano si,
contarre con la ica
esi inseriti d.
gio 1999 e al eto
01 devono e in
di validità ata
delle Finanze nsi

nti
ale
eri
del

ori
pa
ard

no
va
rte

ori
-
ard
,00





Si precisa che i concorrenti dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, del Codice di Procedura Amministrativa, che hanno presentato domanda di partecipazione al presente bando, dovranno essere in possesso di un operatore economico affidabile e con esperienza nel settore oggetto del presente bando. In particolare, la particolarità, complessità e criticità dei servizi in oggetto, nonché la particolare importanza per la perfezione e per la perfetta organizzazione del Festival dei Due Mondi.

Si precisa che, ai fini della comprovazione di tale requisito, i concorrenti dovranno presentare documentazione comprovante il fatturato specifico annuo (non superiore ad € 60.000,00 per ciascuno degli anni 2014, 2015, 2016): copia delle fatture emesse nel periodo di riferimento (2014, 2015, 2016) devono essere prodotte in copie del fatturato specifico il cui valore complessivo deve essere pari o superiore al valore minimo richiesto di € 60.000,00.

4. 4.1 L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere composta nel modo seguente:

- **Allegato 1** - Riepilogativo della quotazione complessiva del prezzo unitario e in cifra per il servizio di stampa tipografica per i materiali di promozione e comunicazione della 60esima edizione del Festival dei Due Mondi di Spoleto, per esteso dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o dal procuratore speciale munito dei necessari poteri ed accompagnato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. L'allegato 1 deve indicare, oltre, gli oneri per la sicurezza aziendali dell'appaltatore. La presente indicazione degli oneri per la sicurezza è motivo di esclusione;

- **Allegato 2** - Capitolato recante la quotazione dettagliata del prezzo unitario per i servizi di stampa tipografica per i materiali di promozione e comunicazione della 60esima edizione del Festival dei Due Mondi di Spoleto, sottoscritto per esteso dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o dal procuratore speciale munito dei necessari poteri ed accompagnato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

L'Allegato 2 elenca i materiali da produrre in stampa con i dettagli tecnici per ciascun veicolo. A richiesta, i veicoli possono essere di due diverse tipologie e marchio di fabbricazione: carta, plastico, entrambe ammissibili dalla Direzione Artistica del Festival. L'operatore economico dovrà quotare il prezzo di stampa del veicolo per la tipologia di carta (che tenga la più conveniente).



5. **5.1** Tutta la documentazione deve pervenire, a pena di inammissibilità, alla Fondazione Festival di Spoleto Onlus, a mezzo della posta elettronica certificata (fondazione@festivaldispoleto.it), entro e non oltre le ore 18.00 del giorno successivo a quello di scadenza del bando.
- 5.2** Ricorrendo ai presupposti di cui all'art. 9 comma 4, del D. Lgs. n. 50 del 28/2/1998, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa, secondo il criterio di cui all'art. 28 del D. Lgs. n. 50 del 28/2/1998.
6. **6.1** Si specifica che ai fini del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare:
- Certificato attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio ovvero al Registro Imprese artigiane per attività inerenti al servizio in oggetto;
 - Certificato di regolarità fiscale;
 - Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
7. **7.1** E' vietato il subappalto.
8. **8.1** Il corrispettivo delle prestazioni oggetto del presente affidamento sarà liquidato a stati d'avanzamento lavori, secondo la tabella di cui all'art. 10 del presente disciplinare. Il pagamento avverrà a rate mensili, con scadenza il giorno 15 di ogni mese, data fattura presentata e verificata la regolarità contributiva. Ai fini della regolarità contributiva si convalida il codice IPA della Fondazione è: UF411000000.
9. **9.1** Per l'osservanza dei termini di cui al presente articolo 1.2 del Disciplinare di gara e dell'Allegato A, il concorrente dovrà essere applicata una penale di € 300,00 (trecento/00 euro) per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno, a carico del concorrente.
- 9.2** Si conviene che il limite massimo per l'applicazione della penale è pari al 10% dell'importo contrattuale. Il contratto si intende perfezionato con la sottoscrizione del presente disciplinare.
10. **10.1** L'invio della presente lettera di invito e offerte non sono impegnativi e non vincolanti per la Fondazione e non danno luogo a nessuna procedura di selezione, né a qualsiasi impegno della stessa alcuna volta, né a qualsiasi prestazione di servizi, né a qualsiasi altro obbligo. La presente lettera di invito e offerte non sono impegnative e non danno luogo a nessuna procedura di selezione, né a qualsiasi impegno della stessa alcuna volta, né a qualsiasi prestazione di servizi, né a qualsiasi altro obbligo.

11. 11.1 Eventuali chiarimenti di natura tecnica potranno essere richiesti a: Sabina Leoni
Tel. 335/6313016.

Spoleto, 10 maggio 2017

Presidente
Il Presidente
Fabrizio Cardarelli
Fabrizio Cardarelli

