



**FESTIVAL DEI  
SPOLETO**

DIRETTORE **GIORGIO FERRARÀ**

## DISCIPLINA DI GARA

Procedura negoziata per l'affidamento di servizi di noleggio di apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 CODICE CIG. Z3E1E20104

servizio di noleggio di materiali e apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 CODICE CIG. Z3E1E20104

La Fondazione Festival dei Due Mondi (di seguito "Fondazione" e/o "Committente"), con sede legale in Spoleto, Piazza del Comune n. 1 Cap. 06049, C.F. 93002030547 e P.I. 01786480609, intende sollecitare la presentazione di offerte per l'affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto.

"Fondazione" e/o "Committente"), con sede legale in Spoleto, Piazza del Comune n. 1 Cap. 06049, C.F. 93002030547 e P.I. 01786480609, intende sollecitare la presentazione di offerte per l'affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Codice di Procedura Amministrativa (D.Lgs. n. 50/2016) il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Marco Drazzi, Tel. 0743/221689, Fax. 0743/234027, email: [info@festivaldispoleto.com](mailto:info@festivaldispoleto.com); PEC: [fondazionefestivaldispoleto@pec.it](mailto:fondazionefestivaldispoleto@pec.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Marco Drazzi, Tel. 0743/221689, Fax. 0743/234027, email: [info@festivaldispoleto.com](mailto:info@festivaldispoleto.com); PEC: [fondazionefestivaldispoleto@pec.it](mailto:fondazionefestivaldispoleto@pec.it)

**1.1** Il servizio consiste nel noleggio di materiali e apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto.

Il servizio consiste nel noleggio di materiali e apparecchiature illuminotecniche, inclusive di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo e manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017 del Festival dei Due Mondi di Spoleto.

**1.2** E' richiesta:

- La presenza di un referente designato dal Committente in fase di caricamento e carico per la spunta dei materiali;
- La presenza di un referente designato dal Committente per gli interventi e/o fornitura di materiali integrativi e/o sostitutivi rispetto a quelli previsti dall'Allegato 4/Capitolo 1, in caso di impreviste, ulteriori richieste o de-

La presenza di un referente designato dal Committente in fase di caricamento e carico per la spunta dei materiali;

l'aggiudicatario con reperibilità H24 per gli interventi e/o fornitura di materiali integrativi e/o sostitutivi rispetto a quelli previsti dall'Allegato 4/Capitolo 1, in caso di impreviste, ulteriori richieste o de-





# FESTIVAL SPOLETO

DIRETTORE GIORGIO F

formazioni artistiche che in se nella programmazione della 60esima edizione del Festival dei Due Mondi Spoleto. Si precisa, inoltre, la sostituzione e/o l'aggiunta dei materiali e attività programmate. L'ordine di esibizione deve essere stabilito entro e non oltre il termine perentorio di 3 ore dalla richiesta di Spoleto da parte della Direzione Tecnica del Festival.

La presenza di un capitolario, abilitato a norma di legge a firmare e sugli impianti stessi, per un periodo di 3 giorni, ovvero dal 29.05.2017 al 20.07.2017.

**1.3** Il servizio si svolgerà alla data di stipula del contratto e fino al 31/07/2017.

**1.4** Le specifiche tecniche e nell'Allegato 4/Capitolario sono state elaborate in collaborazione del fabbricante e attività programmate. L'ordine di esibizione non è modificabile in quanto espressamente richiesto dalle formazioni che si dovranno esibire al Festival. È facoltà della Fondazione non accettare apparecchiature considerate, a proprio insindacabile giudizio, non conformi a quanto indicato nell'Allegato 4/Capitolario.

Tutte le apparecchiature e noleggi dovranno essere conformi alle normative vigenti e alle direttive specifiche per ogni tipo di apparecchiatura; in conseguenza di ciò l'aggiungente si impegna a presentare tutte le certificazioni in originale almeno 7 gg prima dell'effettiva installazione, al fine di poter consegnare la documentazione necessaria al tecnico che curerà la pratica alla Commissione di Vigilanza.

**1.5** Si specifica che il prezzo offerto dall'Operatore economico deve essere globalmente comprensivo. L'Operatore economico deve garantire i tempi di consegna indicati nell'Allegato 4/Capitolario e, pertanto, la lavorazione anche nei giorni festivi o in orari straordinari.

**1.6** La Fondazione Festival dei Due Mondi si riserva in qualsiasi momento di interfacciarsi con altro fornitore per eventuali servizi eccedenti quelli previsti dalla presente procedura, senza che nessuna possa essere vantata dall'Operatore economico aggiuntivamente.

**1.7** La Fondazione si riserva la facoltà di ridurre o modificare i materiali oggetto di noleggio della fornitura o di pronunciare un insindacabile giudizio in conseguenza di eventuali





# FESTIVAL DI SPOLETO

DIRETTORE GIORGIO FERRARA

variazioni di schede tecniche degli spettacoli inseriti nel cartellone dell'edizione 2017 del Festival dei Due Mondi.

**NOTA BENE: in caso di annullamento del Festival, il contratto di appalto si intenderà automaticamente risolto, senza che l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa e/o richiesta nei confronti della Fondazione Festival dei Due Mondi.**

**In caso di annullamento parziale di una o più singole forniture tra quelle indicate, il corrispettivo sarà automaticamente ridotto in proporzione alle prestazioni non eseguite, senza che l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa e/o richiesta di indennizzo nei confronti della Fondazione Festival dei Due Mondi.**

**1.8** L'importo complessivo stimato per la fornitura dei materiali e apparecchiature illuminotecniche viene valutato in € 30.000,00 (trentamila/00) oltre IVA e inclusivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 300,00 (trecento/00 Euro). Non saranno ammesse offerte in aumento.

Il preventivo dovrà dettagliare la quotazione per ciascun spazio riportato nell'Allegato 4/Capitolato; il preventivo dovrà altresì includere i costi di trasporto in sito e gli oneri per la sicurezza facenti capo al Fornitore.

**1.9** Resta inteso che i prezzi che risulteranno all'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto.

**2** **2.1** L'operatore economico dovrà redigere la Domanda di partecipazione secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante del concorrente o da un procuratore del legale rappresentante con la quale, tra l'altro, il legale rappresentante dell'offerente, ovvero un procuratore speciale:

- attesta di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - i. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;



ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78.

**3.2** La partecipazione alla seguente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi:

**Idoneità Professionale:** iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

**Capacità Tecnica e Professionale:** attestazione di esperienze maturate nello specifico settore dello spettacolo dal vivo nell'ultimo biennio (2015 - 2016).

La Fondazione si riserva di richiedere ai concorrenti di produrre le dichiarazioni di buona esecuzione da parte dei committenti o documentazione a comprova dei servizi effettuati.

**Ai fini della comprova dei requisiti sopra indicati, i concorrenti dovranno produrre l'Allegato 2 sottoscritto per esteso dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o dal procuratore speciale, munito dei necessari poteri ed accompagnato da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**4. 4.1** L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere composta nel modo seguente:

- **Allegato 3** riepilogativo della quotazione complessiva del prezzo (in cifre e lettere) del servizio di noleggio di materiali e apparecchiature illuminotecniche, inclusivo di trasporti, necessarie all'allestimento base degli spazi di spettacolo di manifestazioni programmate nell'ambito della edizione 2017, sottoscritta per esteso dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o dal procuratore speciale munito dei necessari poteri ed accompagnato da copia fotostatica del



documento di identità del sottoscrittore. L'allegato 3 deve indicare, inoltre, gli oneri per la sicurezza aziendali dell'altatore. Si specifica che la mancata indicazione degli oneri aziendali sicurezza è motivo di esclusione;

- **Allegato 4/ Capitolato** re te la descrizione dettagliata del prezzo, diviso per spazi, del servizio di noleggio di materiali e apparecchiature illuminotecniche, inclusivo di tutti gli accorgimenti e quanto altro occorrente per la corretta realizzazione e posa in opera, necessari all'allestimento base degli spazi di spettacolo e di manifestazione, sottostanti a per esteso apprestamento legale dell'impresa a concorrenza al procuratore speciale munito dei necessari poteri ed accompagnato da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**5. 5.1** Tutta la documentazione ora indicata dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, alla Fondazione Festival dei 2 Mondi, via Due Mondi, 1, 06012 Spoleto (Pg), e-mail: [fondazionefestivaldispo@pec.it](mailto:fondazionefestivaldispo@pec.it), entro e non oltre il termine perentorio delle ore **18.00 del giorno 24 maggio 2017**.

**5.2** Ricorrendo ai presupposti di cui all'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta riportante il miglior preventivo secondo il criterio del prezzo più basso.

**6. 6.1** Si specifica che ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare:

- Certificato attestante l'iscrizione alla camera di Commercio e al Registro delle imprese artigiane per attività inerenti lo svolgimento dei servizi;
- Certificato di regolarità fiscale;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

**7. 7.1** E' vietato il subappalto.

**8. 8.1** Il pagamento verrà effettuato a 60 gg fine mese data fattura previa verifica della regolarità contributiva. Ai fini della fatturazione elettronica si comunica che il codice IPA della Fondazione è: **UF4110**.

**9. 9.1** Per l'insosservanza dei termini di cui all' **Allegato 4/ Capitolato** potrà essere applicata una penale di € 300,00 (cento/00 euro) per ogni giorno di ritardo, salvo il maggior danno.



- 9.2** Si conviene che il limite massimo complessivo per l'applicazione delle penali è pari al 10% dell'importo contrattuale; oltre tale limite il contratto si intenderà risolto.
- 10. 10.1** L'invio della presente lettera e la ricezione delle offerte non sono in alcun modo vincolanti per la Fondazione e non determinano a carico della stessa alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati e/o partecipanti alla procedura di selezione, né fanno sorgere, a favore di questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della Fondazione e/o alcun valido affidamento.
- 11. 11.1** Eventuali chiarimenti di natura tecnica potranno essere richiesti a: Ottorino Neri Tel. 345/3982116, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 maggio 2017.

---

Spoleto, 19 maggio 2017

Il Presidente  
Fabrizio Cardarelli

